

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ СОШ № 5  
Газиханова П.Б.



## ПЛАН ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ МКОУ СОШ №5 города Буйнакск

### РАЗДЕЛ 1

#### Краткая оценка обстановки в школе и вблизи нее (в результате воздействия возможного противника)

Средняя школа №5 представляет собой муниципальное казенное образовательное учреждение с численностью персонала 64 человек; из них постоянный состав 64 человек, переменный \_\_\_ человека. Школа включает в себя 2-этажное кирпичное здание постройки 1952 года. На объекте имеются: разветвленная система электро-водо-тепло-газоснабжения, канализация, а также противопожарное оборудование. При чрезвычайных ситуациях возможны аварии на коммунально-энергетических сетях и технологических линиях, пожары, обвалы и разрушения. Наиболее пожароопасными являются кабинеты информатики, химии, библиотека, столовая, кладовые помещения.

При применении противником ядерного оружия, обычного (большой мощности), в т.ч. высокоточного оружия школа может быть разрушена полностью или частично (не менее 70%) с образованием больших очагов завалов и пожаров. Применение оружия массового поражения и других средств поражения по категорированным предприятиям и опасным производственным объектам ( \_\_\_\_\_ ) создает реальную угрозу попадания школы в зону действия поражающих факторов ОМП, а также в зону заражения от АХОВ, используемых на этих предприятиях.

В целях ведения гражданской обороны в школе созданы и подготовлены:

- органы управления ГО и РСЧС
  - отдел ГОЧС;
  - эвакуогруппа;
  - материально-техническая группа;
- нештатные аварийно-спасательные формирования (АСФ):
  - пост РХБН;
  - спасательное звено;
  - звено охраны общественного порядка;
  - отделение пожаротушения;
  - звено по обслуживанию защитного сооружения;
  - санитарный пост.

Средства индивидуальной защиты школа получает на ПВС № \_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_.

Связь, оповещение и взаимодействие с МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Буйнакск» и Управлением образования и молодежной политики администрации города по телефону и через посыльных.

## РАЗДЕЛ 2

### Выполнение мероприятий ГО при планомерном приведении ГО в готовность

С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий первой группы выполнить пункты 20-29 календарного плана (приложение № 1).

С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий второй группы выполнить пункты 30-37 календарного плана (приложение № 1).

С получением распоряжения на проведение мероприятий "Общей готовности ГО" выполнить пункты 38-44 календарного плана (приложение № 1).

#### Мероприятия "Общей готовности" до объявления эвакуации

##### *А. Организация укрытия в защитных сооружениях.*

С получением сообщения о воздушной опасности в течение 10-12 мин. укрыть в подвальном помещении школы (при его наличии) всех учащихся и постоянный состав. В убежище следовать по классам во главе с классным руководителем или ведущим урок учителем. В убежище строго выполнять требования личного состава звена по обслуживанию защитного сооружения.

Расчет укрытия (где, кто, количество, старший, маршрут следования) прилагается.

##### *Б. Организация эвакуационных мероприятий.*

В соответствии с требованиями положения об эвакуационных мероприятиях учащиеся распускаются по домам и эвакуируются совместно с родителями.

Постоянный состав школы и члены их семей эвакуируются в районы, предназначенные для их размещения по планам эвакуации.

По решению органа местного управления школа может быть эвакуирована самостоятельно своим основным составом. Выполнить пункты 45-50 календарного плана (приложение № 1).

В указанный район подлежат эвакуации:

- постоянный состав \_\_\_\_\_ чел.;
- члены семей постоянного состава \_\_\_\_\_ чел.;

Сборный эвакуационный пункт для постоянного состава школы СЭП № \_\_\_\_\_ по адресу:

Эвакуационные мероприятия проводятся по расчету, а расквартирование - согласно приложению.

Для подготовки эвакуации и погрузки учебно-наглядных пособий (имущество школы не вывозится) создать команду общей численностью \_\_\_\_\_ чел., в том числе:

- из учащихся 10-х классов \_\_\_\_\_ чел.;
- из учащихся 11-х классов \_\_\_\_\_ чел.

Для сдачи школы под охрану создать группу в составе \_\_\_\_\_ чел.

Старший группы - \_\_\_\_\_

Ответственный за подготовку рассредоточения, погрузку и разгрузку в загородной зоне учебно-наглядных пособий и имущества - \_\_\_\_\_

Продовольственное, материально-техническое и другие виды обеспечения в безопасной зоне - согласно решению местных органов власти (№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

#### Обеспечение мероприятий ГО

##### *1. Противорадиационная и противохимическая защита.*

Обеспечение учащихся и постоянного состава осуществить в соответствии с расчетом потребности с ПВС № \_\_\_\_\_.

В качестве ПРУ использовать подвальные помещения школы.

## 2. Медицинская защита.

В сроки, установленные медицинской службой города, провести иммунизацию школьников и постоянного состава от особо опасных инфекций.

Ответственный за организацию иммунизации - \_\_\_\_\_

В течение "Ч"+1 часа выдать из запасов школы индивидуальные аптечки АИ-2, йодистый препарат и индивидуальные перевязочные пакеты.

## 3. Организация управления, оповещения и связи.

Оповещение постоянного состава и учащихся осуществлять звонковой сигнализацией, а также по телефонам и посылными.

Организация управления в ходе эвакуационных мероприятий возложено на \_\_\_\_\_

Информирование и предоставление докладов МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рязани» и Управлению образования и молодежной политики администрации города по распоряжению.

## РАЗДЕЛ 3

### Выполнение мероприятий при внезапном нападении противника

А. Организация и проведение мероприятий по сигналу "Воздушная тревога" осуществлять в соответствии с пунктами 51-55 календарного плана (приложение № 1).

Б. Действия по сигналу "Отбой воздушной тревоги" осуществлять в соответствии с пунктами 56-60 календарного плана (приложение № 1).

Начальник отдела по делам ГОЧС  
МКОУ СОШ №5 \_\_\_\_\_

Александр С. С.

\_\_\_\_\_.20\_\_ г.