



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»



Новый порядок приема в общеобразовательную организацию

Буйнакск -2021



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)



П Р И К А З

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 59783

Москва от "11" сентября 2020 г.

№ 458

«11» сентября 2020 г.

**Об утверждении Порядка приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 г., регистрационный № 31800);

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 января 2019 г. № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан

**Приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 2 сентября 2020 года
№ 458 утвержден новый порядок приема детей
на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего
образования**



ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ДЕТЕЙ В ШКОЛЫ

ОСНОВНЫЕ НОВОВВЕДЕНИЯ

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации утверждён порядок приёма детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Документ опубликован на официальном портале правовой информации.

Распорядительный акт о закреплении школы за микрорайоном

Должен издаваться муниципалитетом не позднее **15** марта текущего года
Школа должна опубликовать этот документ на своём сайте в течение **10** календарных дней с момента его издания

Кто имеет право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём

В приказе описано, кто имеет право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём в учебное заведение
в частности, право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования получили дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, в те образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сёстры

Сроки приёма заявлений на обучение в первый класс

для детей, проживающих на закреплённой территории
а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём, начинается **1** апреля и завершается **30** июня текущего года
Директор школы издаёт приказ о приёме детей в течение **3** -х рабочих дней после завершения приёма заявлений
начинается **6** июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5** сентября текущего года

Возраст начала обучения в начальной школе

Обучение в начальной школе начинается с момента достижения ребёнком **6,5** лет (6 лет 6 месяцев) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже **8** лет
Для обучения в более раннем или более позднем возрасте требуется
письменное заявление родителей (законных представителей) разрешение учредителя школы

Приём на обучение детей с ОВЗ

дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам
только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

Подача документов о приеме в школу возможна

- лично
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
- по электронной почте образовательной организации
- через официальный сайт школы
- с помощью сервисов государственных или муниципальных услуг



Акт ОМС о закреплении территории (ПАГО)



Приказ от 22.01.2014 № 32

Утратил силу 21.09.2020

Должен был издаваться
не позднее 1 февраля

Приказ от 02.09.2020 № 458

Вступил в силу 22.09.2020

Должен издаваться ОМС
не позднее **15 марта**

Школа должна разместить **в течение
10 календарных дней** с момента его
издания на:

- информационном стенде;
- на официальном сайте в
информационно-
телекоммуникационной сети
«Интернет»

**Информация на стенде и
официальном сайте в сети Интернет, которую обязана
разместить общеобразовательная организация**



- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района (городского округа)

(Например: если акт ОМС издан 15.03.2021, то информация должна быть размещена до 25.03.2021)

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года

Места в образовательные организации предоставляются:



Во **внеочередном порядке** в образовательные организации, **имеющие интернат**

- детям работников прокуратуры
- детям судей
- детям сотрудников следственного комитета

Преимущественное право

Детям, проживающим в одной семье и имеющим общее место жительства в те образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры

В **первоочередном порядке**

- детям военнослужащих
- детям сотрудников полиции
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации

Регистрация детей при приеме в образовательные организации



- Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

Обязательные документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию заключения ПМПК (при наличии).

при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение:

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка

случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования:

копию документа о **регистрации** ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления **регистрации** по месту жительства

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке



Приказ от 22.01.2014 № 32

Утратил силу 21.09.2020

Проживающие на закрепленной территории

с 1 февраля по 30 июня

Приказ о приеме в течение 7 рабочих дней после приема документов.

НЕ проживающие на закрепленной территории

с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября

Приказ от 02.09.2020 № 458

Вступил в силу 22.09.2020

Проживающие на закрепленной территории

(а также имеющие право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием)

с 1 апреля по 30 июня

Приказ о приеме в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений.

(Например: 30.06.2021 (среда) – завершен прием заявлений, приказ о приеме должен быть издан 1-3 июля 2021)

НЕ проживающие на закрепленной территории

с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября

Приказ о приеме в течение 5 рабочих дней после приема заявления

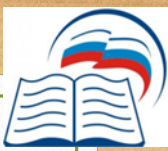


Обучение в начальной школе начинается **с 6 лет 6 месяцев** (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже **8 лет**)

Для обучения в более раннем или позднем возрасте требуется:

- письменное заявление родителей (законных представителей)
- разрешение учредителя школы (уполномоченным органом по выдаче разрешения согласно проекту постановления администрации о закреплении территории за ОО является УОГБ)

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются:



- **лично** в общеобразовательную организацию;
- **заказным письмом** с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования) посредством **электронной почты** общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети **Интернет** или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) **региональных порталов государственных и муниципальных услуг**, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Заявление о приеме на обучение



В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления



Директору (руководителю) _____

(образовательная организация)

Адрес: _____,

телефон: _____, факс: _____,

адрес электронной почты: _____

от _____

(Ф.И.О. родителя/представителя)

Адрес: _____,

телефон _____, факс: _____,

адрес электронной почты: _____

Заявление

о приеме ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (ОООД), на обучение по образовательным программам начального (основного, среднего) общего образования

Заявитель является родителем (законным представителем) _____ (Ф.И.О. ребенка), "_____" _____ года рождения, проживающего по адресу: _____, что подтверждается _____.

В соответствии с п. 22 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458, заявитель просит принять _____ (Ф.И.О. ребенка) в первый (второй и т.д.) класс _____.

Язык образования _____ (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

Государственный язык республики Российской Федерации _____ (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации).

С уставом _____, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заявитель ознакомлен _____ (подпись).

При подаче настоящего заявления предъявлены:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
2. Для детей, проживающих на закрепленной территории, при зачислении ребенка в первый класс: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории: Свидетельство о рождении ребенка.
4. Для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства: документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
5. Документ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии).
6. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при наличии).
7. Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).
8. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

" ____ " _____ г.

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Важно !

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет!!!

Индивидуальный номер заявления



Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Спасибо за внимание!