



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МКОУ СОШ №5)

368220 г. Буйнакск ул. Ленина, 62 тел.: 2-00-09, [Shkola5Buynaksk@yandex.ru](mailto:Shkola5Buynaksk@yandex.ru)

**Приказ №45**

**«О проведении мероприятия  
«Последний звонок» в 2021 году»**

**от 19.05.2021г.**

На основании годового учебного графика МКОУ СОШ №5 на 2020-2021 учебный год, расписание проведение ОГЭ и ЕГЭ в 2021 году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести мероприятие «Последний звонок» 22.05.2021 г. (суббота);  
Начало мероприятия – 10:00;  
Место проведения – школьный двор.
2. Назначить ответственными за организацию и проведение праздника «Последний звонок» заместителя директора по ВР Атаеву М.М.  
Утвердить сценарий «Последнего звонка» (Приложение 1).
3. Заместителю директора по ВР Атаевой М.М.: *Атаева*
  - 3.1. Довести данный приказ до сведения сотрудников общеобразовательного учреждения, обучающихся и их родителей;
  - 3.2. Ахмедову М.Р. – зам директора по КБ организовать проведение инструктажа с сотрудниками общеобразовательного учреждения, обучающимися, родительской общественностью о необходимости соблюдения правопорядка и мер безопасности во время проведения мероприятия;
  - 3.3. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об ответственности за безопасность своих детей в виде уведомлений по подписью;
  - 3.4. Разместить приказ на официальном сайте МКОУ СОШ №5 Халимбекову Т.М.
  - 3.5. Провести педагогический совет по допуску обучающихся 9-х и 11 класса 20.05.2021г. в 16:30.

4. Заместителю директора по ВР Атаевой М.М.:

4.1. Составить план расположения участников, почетных гостей, родителей (законных представителей) во дворе школы во время проведения мероприятия;

4.2. Обеспечить соблюдение всеми участниками мероприятия санитарно-гигиенических норм по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции, использование средств индивидуальной защиты (маски), социальной дистанции;

4.3. Не допускать массового скопления людей на территории и в помещениях МКОУ СОШ №5.

5. Зам. директору по КБ Ахмедову М.Р. совместно со службой охраны;

5.1. Организовать дополнительный осмотр помещений и места проведения торжественного мероприятия на предмет их безопасности;

5.2. Принять меры по усилению пропускного режима в период праздничного мероприятия.

6. Зам. директора по АХЧ Алимуратову Г.А. организовать уборку и дезинфекцию помещений до и после проведения мероприятия.

7. Медицинскую сестру Абидову А. назначить ответственной за организацию термометрии лиц, приглашенных на торжественное мероприятие, и медицинское обеспечение для оказания помощи в случае необходимости. *Абидова*

8. Назначить ответственными за проведение репетиций по подготовке торжественного мероприятия «Последний звонок» и праздничное оформление зам. директора по ВР Атаеву М.М.

9. Назначить ответственным за техническое сопровождение торжественного мероприятия Халимбекова Т.М. *Халимбеков*

10. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Шавлукову Р.Ю. *Шавлукова*

Директор МКОУ СОШ №5



*Газиханова*

Газиханова П.Б.